

UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN

Enrique Guzmán y Valle  
Alma Máter del Magisterio Nacional



OFICINA CENTRAL DE PERSONAL

PROCESO CAS N° 001-2016-OCP-UNE

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UNA  
(01) NUTRICIONISTA

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria  
Contratar los servicios de una Nutricionista
2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante  
Oficina Central de Bienestar Universitario / Unidad de Servicios Alimentarios
3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación  
Oficina Central de Personal
4. Base Legal
  - a. Ley N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contrataciones Administrativa de Servicios.
  - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c. Otras disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLES
Experiencia	Mínimo 2 años de experiencia
Formación Académica	Título Profesional de Nutricionista
Cursos/Estudios de Especialización Se considera: a.- Cursos de especialización relacionados al puesto no menor de 20 horas.	
Conocimientos básicos para el puesto:	Conocimiento de Programas Nutricionales
Competencias:	Comunicación efectiva, proactiva, capacidad de organización, solidaridad y trabajo en equipo
Etapas de Selección	<input checked="" type="checkbox"/> Evaluación curricular
	<input checked="" type="checkbox"/> Entrevista Personal